

**PRIEBEH PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA U ZAMESTNÁVATEĽA
V SYSTÉME DUÁLNEHO VZDELÁVANIA
pre učebný odbor 3370 H čalúnnik**

Vydala Republiková únia zamestnávateľov dňa 22. augusta 2022
s platnosťou od 1. septembra 2022

Republiková únia zamestnávateľov je členom:

Priebeh praktického vyučovania upravuje vecné a časové členenie obsahu praktického vyučovania. Priebeh praktického vyučovania je spracovaný podľa Vzdelávacieho poriadku praktického vyučovania, ktorý je výstupom NP Duálne vzdelávanie a rozvoj atraktivity a kvality OVP.

Priebeh praktického vyučovania špecifikuje:

- Vecné a časové členenie obsahu praktického vyučovania,
- Praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky.

1. Vecné a časové členenie obsahu praktického vyučovania

- 1) Pre odborné vzdelávanie a prípravu v odbore vzdelávania je stanovené vecné a časové členenie obsahu vzdelávania na praktickom vyučovaní.
- 2) Vecné členenie určuje všetky zručnosti, vedomosti a spôsobilosti, ktoré majú byť žiakovi počas praktického vyučovania sprostredkované hlavným inštruktorom, inštruktorom alebo majstrom odbornej výchovy.
- 3) Časové členenie určuje obdobie, v ktorom majú byť zručnosti, vedomosti a spôsobilosti sprostredkované v rámci praktického vyučovania a zmluvného trvania vzdelávania podľa učebnej zmluvy.

Kľúčové oblasti vedomostí, zručností a spôsobilostí sprostredkované priebežne počas štúdia
Zamestnávateľ poskytujúci praktické vyučovanie zabezpečuje
Znalosť o prevádzkovej a právnej forme podniku.
Znalosť o organizačnej štruktúre podniku, úlohách a kompetenciách jednotlivých podnikových sekcií, útvarov a oddelení.
Znalosti o úlohách, postavení podniku vo svojom odvetví a znalosť ponuky podniku na odborné vzdelávanie. Znalosti o pozícii na trhu a o okruhu zákazníkov podniku.
Znalosť základov podnikového riadenia kvality a ich uplatňovanie, podnikový kódex.
Funkčné uplatňovanie, údržba a starostlivosť o prevádzkové prostriedky a pomôcky (stroje, prístroje a zariadenia).
Postupy plánovania a prípravy prác na pracovisku praktického vyučovania, technologické a ergonomické usporiadanie pracoviska.
Vedenie sprievodnej a prevádzkovej dokumentácie.
Znalosti technických noriem a predpisov v odbore. Znalosti čítania a používania technických podkladov v odbore: náčrty, výkresy, diagramy, návody na obsluhu, návody na použitie a pod.
Znalosti o opatreniach na ochranu životného prostredia, separovanie, zhodnocovanie a likvidácia odpadu v odbore.
Znalosti o obsahu a cieľoch vzdelávania, ako aj o možnostiach ďalšieho vzdelávania.
Znalosť vedenia evidencie o pracovnej činnosti žiaka na praktickom vyučovaní.
Znalosť o právach a povinnostiach vyplývajúcich z učebnej zmluvy.
Znalosť o právach a povinnostiach vyplývajúcich z pracovno-právnych vzťahov a interných podnikových predpisov (Zákonník práce, pracovný poriadok).
Vzdelávanie zabezpečujúce celkový rozvoj osobnosti žiaka
Schopnosť pracovať v kolektíve, uvedomenie si zodpovednosti za výsledok svojej práce, dodržiavanie pracovnej disciplíny a interných predpisov zamestnávateľa.

Komunikácia s nadriadenými a spolupracovníkmi/zákazníkmi/dodávateľmi pri zohľadňovaní odbornej terminológie.
Znalosť a používanie príslušných odborných termínov v preferovanom firemnom jazyku.
Základné poznatky s využívaním podnikového softvéru.
Samostatné získavanie a výber informácií, rozvoj kritického a analytického myslenia, rozvoj digitálnych zručností.
Zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na pracovisku praktického vyučovania
Znalosť prevádzkových rizík, opatrenia na ich zníženie a prevencia.
Riadenie a zabezpečovanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Znalosť o prevádzkovej ochrane pred požiarom a výbuchom, ako aj o preventívnych opatreniach. Bezpečnostné predpisy v prípade požiaru a výbuchu na pracovisku, evakuačný plán. Elektrická požiarňa signalizácia na pracovisku.
Znalosť bezpečnostných predpisov pri práci a požiarnej ochrany na pracovisku praktického vyučovania.
Znalosť poskytovania predlekárskej prvej pomoci pri pracovných úrazoch.
Znalosť používania osobných ochranných prostriedkov a dodržiavania hygieny práce.
Opatrenia a predpisy na ochranu životného prostredia. Vedomosti o vplyve odpadových látok z výroby v odbore na životné prostredie, separovanie, zhodnocovanie a likvidácia odpadu.
Uplatňovanie prevádzkových opatrení na efektívne využívanie energií.
Dodržiavanie predpisov o pracovnej činnosti mladistvých žiakov a mladistvých zamestnancov.

Vedomosti, zručnosti a spôsobilosti sprostredkované v jednotlivých ročníkoch štúdia

Por.	1. ročník	2. ročník	3. ročník
1	Znalosti o plánovaní práce a príprave práce.	Realizácia plánovania práce: stanovenie pracovných krokov, pracovných prostriedkov a pracovných metód.	
2	Úlohy inšpektorátu bezpečnosti práce (IBP) a štátneho odborného dozoru.		
3	Význam normalizácie a medzinárodných dohôd v technike, Medzinárodná organizácia normalizácie (ISO) a použitie medzinárodnej sústavy merných jednotiek SI.		
4	Ergonomické prevedenie pracoviska.		
5	Znalosti o odborno-špecifických normách, predpisoch a iných technických podkladoch a štandardoch kvality.		
6	Manipulácia a prevádzkovanie používaných zariadení, nástrojov, strojov, meracích a skúšobných prístrojov a pracovných pomôcok.		
7	Znalosti o materiáloch, ich vlastnostiach, možnostiach ich spracovania a možnostiach ich využitia, správny výber, obstaranie a ich kontrola.		
8	Čítanie a použitie technických podkladov ako náčrtov, konštrukčných výkresov a ich vyhotovenie.		
9	Delenie dreva a čalúnnických materiálov, manipulácia s materiálom.		
10	Technologická príprava dreva a ochrana dreva - sušenie reziva.		
11	Ručné opracovanie čalúnnických a drevených materiálov - rezanie, strihanie, šitie, frézovanie, vŕtanie, dlabanie, rašpľovanie, brúsenie.		
12	Ručné opracovanie kovov, plastov a skla.		
13	Opracovanie čalúnnických materiálov a dreva ručným elektrickým náradím.		
14	Výroba konštrukčných spojov kostier nábytku a súčastí		

	čalúnenia, ručným opracovaním a pomocou ručného elektrického náradia.		
15		Príprava, obsluha a údržba čalúnnických a drevoobrábacích strojov.	
16		Výroba dielcov a konštrukčných spojov kostier nábytku na drevoobrábacích strojoch.	
17		Výroba dielcov a súčastí čalúnenia na obrábacích strojoch.	
18		Povrchová úprava dreva a konštrukčných materiálov.	
19		Výroba montážnych kostier nábytkových predmetov.	
20		Výroba a montáž čalúneného nábytku.	
21	Vykonávanie samokontroly kvality práce.		
22	Znalosti o manipulovaní s elektrickým prúdom pri zohľadňovaní bezpečnostných predpisov.		
23		Evidovanie údajov o výkone svojej práce a spotrebe materiálov.	
24	Základné vedomosti o prevádzkových nákladoch.		
25	Základné vedomosti o zabezpečovaní kvality a kontrole kvality.	Znalosti a aplikácia podnikovo-špecifického manažmentu kvality vrátane dokumentácie.	
26	Znalosti o poskytovaní prvej pomoci v prípadoch špecifických pracovných úrazov v danej prevádzke.		

- (1) Odporúčané trvanie etáp vzdelávania a ich časovú postupnosť možno zmeniť, pokiaľ to neovplyvní čiastkové ciele a celkový cieľ vzdelávania vyjadrený formou vzdelávacích štandardov v štátnom vzdelávacom poriadku pre odbor vzdelávania.
- (2) Pokiaľ sa jednotlivé vzdelávacie jednotky sprostredkujú aj mimo pracoviska praktického vyučovania u zamestnávateľa (výkon praktického vyučovania v dielni školy, v spoločnom pracovisku praktického vyučovania, u iného zamestnávateľa alebo na inom mieste výkonu produktívnej práce), mala by sa zohľadniť skutočnosť, že podnikové a mimo podnikové opatrenia na sprostredkovanie zručností a vedomostí sa časovo navzájom ovplyvňujú a na seba nadväzujú.
- (3) Počas praktického vyučovania a pri sprostredkovaní odborných vedomostí a zručností je potrebné pri súčasnom zohľadňovaní požiadaviek a predpisov zamestnávateľa zamerať sa na osobnostný rozvoj žiaka, aby mu boli sprostredkované kľúčové kompetencie, potrebné pre odbornú pracovnú silu, ako sú napr.:
 - spôsobilosť konať samostatne v spoločenskom a pracovnom živote,
 - spôsobilosť interaktívne používať vedomosti, informačné a komunikačné technológie,
 - schopnosť pracovať v rôznorodých skupinách.
- (4) Zamestnávateľa poskytujúci praktické vyučovanie majú vypracovať pre žiakov plán vzdelávania, ktorý vychádza z tohto vzdelávacieho poriadku. Plán vzdelávania má zabezpečiť, aby zamestnávateľ každému žiakovi sprostredkoval vedomosti a zručnosti zodpovedajúce odboru vzdelávania.
- (5) Žiaci majú počas praktického vyučovania povinnosť viesť písomný doklad o vzdelávaní v súčinnosti s hlavným inštruktorom, inštruktorom alebo majstrom odbornej výchovy. Zamestnávateľa majú pravidelne kontrolovať a potvrdzovať písomný doklad o vzdelávaní. Písomný doklad o vzdelávaní je podmienkou pripustenia k záverečnej skúške.

2. Praktická časť záverečnej skúšky

- (1) Praktickou časťou záverečnej skúšky sa overujú zručnosti a schopnosti žiaka v zadanej téme formou spracovania cvičnej alebo podnikovej úlohy.
- (2) Žiak v praktickej časti skúšky preukazuje, že je spôsobilý pracovnú úlohu analyzovať, zaobstarať si informácie, vyhodnotiť a aplikovať vhodný postup spracovania úloh. Určuje si čiastkové úlohy a zostavuje podklady k spracovaniu úlohy. Žiak preukazuje schopnosť zdokumentovať a otestovať funkčnosť a bezpečnosť produktu. Žiak počas celého procesu dodržiava technické normy a pravidlá BOZP. Poslednou fázou je odovzdanie výsledkov práce, poskytovanie odborných informácií, môže zostavovať preberací protokol, zhodnotenie a zdokumentovanie výsledkov práce.
- (3) Parametre záverečnej skúšky:
 - Skúšobná úloha komplexného charakteru – vyhotovenie jednoduchého typu nábytkového predmetu alebo stavebno-stolárskeho výrobku, výroba polotovarov alebo častí čalúnených výrobkov.
 - Trvá od 7 hodín do 21 hodín (1h = 60 min), v jednom vyučovacom dni najviac 8 hodín. V polovici skúšky je prestávka v rozsahu do 30 minút, ktorá sa započítava do celkovej dĺžky.
 - Čas trvania záverečnej skúšky pre žiakov so zdravotným znevýhodnením možno so súhlasom predsedu skúšobnej komisie pre záverečnú skúšku primerane predĺžiť.
 - Skúšobná úloha je zadaná vo forme jednotnej štruktúry zadania skúšobnej úlohy schválenej zo strany Republikovej únie zamestnávateľov ako „cvičná úloha“ alebo ako „podniková úloha“ spĺňajúca jednotnú štruktúru zadania.
 - Žiakovi je určená skúšobná úloha pre praktickú časť skúšky ako individuálna práca alebo súčasť skupinovej práce.
 - Hodnotenie praktickej časti skúšky sa rozdeľuje na 3 časti:
 - príprava a plánovanie – 20% (0 - 20 bodov)
 - realizácia pracovnej činnosti – 60% (0 - 60 bodov)
 - riadenie kvality, dodržiavanie BOZP – 20 % (0 - 20 bodov)
 - V jednom časovom termíne môžu praktickú časť skúšky absolvovať najviac 3 žiaci na jedného skúšobného komisára.
 - Ak sa praktická časť záverečnej skúšky koná na pracovisku praktického vyučovania, priebeh záverečnej skúšky môže byť na žiadosť zamestnávateľa neverejný.
- (4) Žiak v praktickej časti záverečnej skúšky preukazuje, že je spôsobilý:
 - skúšobnú úlohu analyzovať, získať a triediť informácie, aktívne používať schválené učebné pomôcky,
 - vybrať postup spracovania úloh z technologického, hospodárneho, bezpečnostného a ekologického hľadiska,
 - naplánovať chronologicky fázy realizácie úlohy,
 - zohľadniť kvalitu zariadení a miesta realizácie úloh,

- dodržiavať technické normy, štandardy kvality a presnosť pri práci,
 - určiť chybné realizované práce a systematicky ich odstrániť,
 - v stanovenom časovom limite vyhotoviť daný produkt,
 - odovzdať výsledok práce, poskytnúť odborné informácie, zostaviť preberací protokol, zhodnotiť a zdokumentovať výsledky práce.
- (5) Skúšobná úloha sa má rozložiť na pracovné úlohy vrátane pracovného plánu, bezpečnostných opatrení a na ochranu bezpečnosti a zdravia pri práci, na opatrenia na ochranu životného prostredia a na kontrolu a riadenie kvality.
- (6) Jednotlivé pracovné úlohy musia byť pri realizácii skúšobnej úlohy ručne alebo počítačovo zaznamenané. Skúšobná komisia môže dať skúšanému pri zadaní úlohy k dispozícii príslušné podklady pre skúšobnú prácu ako aj pre evidenciu jednotlivých činností, meraní a pod.
- (7) V rámci skúšobnej práce musia byť preukázané predovšetkým nasledovné zručnosti:
- príprava materiálov,
 - príprava a bežná údržba strojov a výrobných zariadení,
 - delenie materiálov,
 - tvarové opracovanie dielcov,
 - konštrukčné opracovanie dielcov,
 - povrchová úprava,
 - montáž,
 - balenie,
 - kontrola kvality
 - a pod.
- (8) Na hodnotenie skúšobnej úlohy sú smerodajné nasledovné kritériá:
- správnosť organizovania a plánovania prác na skúšobnej úlohe,
 - akosť vykonanej práce, súlad s platnými normami,
 - odbornosť vypracovania úloh, dodržanie vhodného technologického postupu,
 - zručnosť a pohotovosť pri obsluhu strojov a výrobných zariadení,
 - množstvo vykonanej práce,
 - hospodárnosť pri manipulácii s materiálmi, surovinami, energiou a výrobnými zariadeniami.